

Ausbildung Kaufmann /-frau für Digitalisierungsmanagement (m/w/d)

Wir suchen Dich!

Du möchtest gerne in einem zukunftssicheren und modernen Unternehmen arbeiten und dabei auch noch einen Beitrag zur Nachhaltigkeit in unserer

Was sind Deine Aufgaben:

- Administrative Systeme einrichten und pflegen
- Auswerten und Dokumentieren von Systemdaten und Betriebszuständen
- Systematisches Ermitteln und Beheben von Ursachen, Fehlern und Mängeln
- Beachten von Normen und Spezifikationen zur Qualität und Sicherheit
- Unterstützung bei der Projektbetreuung
- Unternehmen digital weiterentwickeln
- Unterstützung beim technischen Einkauf

Was Du mitbringst:

- Guter Abschluss der Mittleren Reife, Abitur oder vergleichbar
- Sorgfalt und Genauigkeit
- Spaß an Teamarbeit
- Freude am Umgang mit Kunden und Kollegen
- Ausdauer, um selbständig Probleme zu lösen
- Vielseitiges wirtschaftliches Interesse
- Sehr gute Deutschkenntnisse und Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse
- Analytische Fähigkeiten
- Gute IT- Kenntnisse

Was wir bieten:

Abwechslungsreiche Aufgaben in einem modernen und nachhaltigen Unternehmen mit einem guten und familiären Betriebsklima. Unsere zahlreichen Benefits siehst Du direkt auf unserer Homepage.

Interesse geweckt?

Dann ergreife Deine Chance und bewirb Dich jetzt!